# LexiFix

LECTURE • CORRECTION • AMÉLIORATION DE TEXTES

*Vos textes méritent toute mon attention.*

## Dylan VERGNE

Lecteur-correcteur indépendant
Certifié par l'École Française
de Lecteur-Correcteur (EFLC)



*Des textes plus clairs, plus forts.*

Passionné par la langue française et le souci du détail,
j'accompagne auteurs, entreprises, indépendants et particuliers
dans la relecture, la correction et l'amélioration de leurs écrits.

**RIGUEUR • FIABILITÉ • CONFIDENTIALITÉ • RESPECT DES DÉLAIS**

## MES PRESTATIONS

### AUTEURS
Relecture et correction
de manuscrits, romans, nouvelles,
ouvrages littéraires, mémoires...

### ENTREPRISES
Correction de documents
professionnels, rapports,
présentations, brochures,
newsletters, communiqués...

### CONTENU WEB
Relecture de sites internet,
articles de blog, pages web,
réseaux sociaux, publications
en ligne...

### DOCUMENTS PERSONNELS
CV, lettres de motivation,
dossiers, courriers,
documents administratifs
et personnels...

### ASSOCIATIONS
Bulletins, rapports d'activité,
réunions, supports de communication
interne et externe...

### PARTICULIERS
Courriers, discours, textes de cérémonie,
documents divers,
relecture de tous vos écrits...

**MON ENGAGEMENT :**
Vous offrir un texte clair, correct et fluide,
dans le respect de votre style, de votre intention et de votre message.

## MA MÉTHODE DE TRAVAIL

1. **ÉCHANGE** — Nous discutons de votre projet et de vos attentes.
2. **ANALYSE** — J'étudie votre document pour déterminer le niveau de correction nécessaire.
3. **DEVIS** — Je vous propose un devis adapté et transparent.
4. **CORRECTION** — Je procède à une relecture attentive et méthodique de votre texte.
5. **LIVRAISON** — Vous recevez votre texte corrigé dans le format convenu.

*Me contacter simplement !*


**E-MAIL**
lexifix@outlook.com

**TÉLÉPHONE**
06 33 44 83 13

**LINKEDIN**
https://www.linkedin.com/in/dylan-vergne-14849636

**LOCALISATION**
À distance, en France et à l'international


*Des textes soignés pour vos projets d'aujourd'hui et de demain.*

# PORTFOLIO PROFESSIONNEL

**Dylan VERGNE — LexiFix**

*Vos textes méritent toute mon attention.*

# À PROPOS

Je suis Dylan VERGNE, lecteur-correcteur indépendant et fondateur de LexiFix.

Certifié par l'École Française de Lecteur-Correcteur (EFLC), j'accompagne les auteurs, entreprises, indépendants, associations et particuliers dans la relecture, la correction et l'amélioration de leurs écrits.

Mon rôle ne consiste pas uniquement à traquer les fautes. Je veille également à la clarté, à la fluidité, à la cohérence et à la qualité générale du texte, tout en respectant la personnalité, le style et l'intention de son auteur.

*Corriger sans dénaturer. Améliorer sans effacer.*

# MES DOMAINES D’INTERVENTION

| | |
|---|---|
| AUTEURS | Romans, nouvelles, manuscrits, mémoires, essais, ouvrages littéraires. |
| ENTREPRISES | Rapports, brochures, présentations, newsletters, communiqués et documents professionnels. |
| CONTENUS WEB | Sites internet, pages web, articles de blog, publications en ligne et réseaux sociaux. |
| DOCUMENTS PERSONNELS | CV, lettres de motivation, courriers, dossiers et documents administratifs. |
| ASSOCIATIONS | Bulletins, rapports d’activité, comptes rendus et supports de communication. |
| PARTICULIERS | Discours, textes de cérémonie, courriers et documents personnels. |

# MES COMPÉTENCES

**Orthographe** — Correction des fautes d’orthographe et des coquilles.

**Grammaire** — Accords, fonctions, construction des phrases et règles grammaticales.

**Conjugaison** — Correction des temps, modes et formes verbales.

**Syntaxe** — Repérage des constructions maladroites ou incorrectes.

**Ponctuation** — Vérification et harmonisation de la ponctuation.

**Typographie** — Espaces, majuscules, signes, nombres, abréviations et conventions typographiques.

**Style & fluidité** — Repérage des répétitions, lourdeurs et formulations maladroites.

**Cohérence** — Vérification de la cohérence générale du document et de ses éléments.

# EXEMPLE 1 — TEXTE LITTÉRAIRE

| AVANT | APRÈS |
|---|---|
| La nuit était tombée depuis déjà plusieurs heures. Thomas marchait depuis longtemps dans cette forêt qu'il ne connaissait pas et il commençait à avoir peur. Les arbres semblaient bouger autour de lui et le bruit du vent dans les branches lui faisait penser à des murmures. Il avançait quand même, parce qu'il savait qu'il devait retrouver la maison avant que la nuit soit complètement noir. | La nuit était tombée depuis plusieurs heures déjà. Thomas marchait depuis longtemps dans cette forêt qu'il ne connaissait pas et commençait à avoir peur. Les arbres semblaient bouger autour de lui, et le bruit du vent dans les branches lui faisait penser à des murmures. Il avançait malgré tout, car il savait qu'il devait retrouver la maison avant que la nuit ne soit complètement noire. |

## Corrections effectuées

• « depuis déjà plusieurs heures » → « depuis plusieurs heures déjà » : fluidité.
• « et il commençait » → « et commençait » : allègement.
• Ajout d'une virgule : rythme et lisibilité.
• « quand même » → « malgré tout » : formulation.
• « parce qu'il savait » → « car il savait » : allègement.
• « soit complètement noir » → « ne soit complètement noire » : correction grammaticale et accord.

*Objectif : améliorer le texte sans modifier la voix de l'auteur.*

# EXEMPLE 2 — TEXTE PROFESSIONNEL

| AVANT | APRÈS |
|---|---|
| Notre entreprise propose des solutions innovantes et adaptés aux besoins de nos clients. Nous avons pour objectif de leurs apporter un service de qualité et de répondre rapidement à leurs demandes. Grâce à notre expérience, nous pouvons vous accompagnez dans tout vos projets. | Notre entreprise propose des solutions innovantes et adaptées aux besoins de nos clients. Nous avons pour objectif de leur apporter un service de qualité et de répondre rapidement à leurs demandes. Grâce à notre expérience, nous pouvons vous accompagner dans tous vos projets. |

## Corrections effectuées

• « adaptés » → « adaptées » : accord avec « solutions ».
• « leurs apporter » → « leur apporter » : pronom personnel.
• « accompagnez » → « accompagner » : infinitif après « pouvons ».
• « tout vos » → « tous vos » : accord avec « projets ».

Résultat : un texte corrigé et plus professionnel, qui permet au message de l’entreprise de rester au premier plan.

# EXEMPLE 3 — CONTENU WEB

| AVANT | APRÈS |
|---|---|
| Bienvenue sur notre site internet. Nous sommes une entreprise spécialisé dans la création de site internet depuis plusieurs années. Notre équipe est composé de professionnels passionnés qui mettent leurs compétences au service de nos clients. N'hésitez pas à nous contacter pour toutes informations. | Bienvenue sur notre site internet !<br><br>Depuis plusieurs années, notre entreprise est spécialisée dans la création de sites internet.<br><br>Notre équipe, composée de professionnels passionnés, met son expertise au service de chacun de nos clients.<br><br>Vous souhaitez en savoir plus sur nos services ? Contactez-nous ! |

## Corrections effectuées

• Accords : « spécialisée », « composée ».
• « site internet » → « sites internet » dans le contexte.
• Ponctuation et découpage des paragraphes.
• Reformulation légère pour améliorer la fluidité et la lisibilité.
• Appel à l’action plus direct.

# EXEMPLE 4 — CV

| AVANT | APRÈS |
|---|---|
| COMPETENCES<br><br>Bonne maitrise de Word et Excel<br>Acceuil des clients<br>Gestion des dossier administratif<br>Travail en équipe et autonomie<br>Bonne capacité d'adaptation | COMPÉTENCES<br><br>• Bonne maîtrise de Word et Excel<br>• Accueil des clients<br>• Gestion des dossiers administratifs<br>• Travail en équipe et autonomie<br>• Bonne capacité d’adaptation |

## Corrections effectuées

• COMPETENCES → COMPÉTENCES.
• maitrise → maîtrise.
• Acceuil → Accueil.
• des dossier administratif → des dossiers administratifs.
• Harmonisation de la présentation des compétences.

# EXEMPLE 5 — LETTRE DE MOTIVATION

| AVANT | APRÈS |
|---|---|
| Madame, Monsieur,<br><br>Je suis actuellement à la recherche d'un emploi et votre entreprise m'intéresse beaucoup. Je suis motivé, sérieux et j'ai de bonne capacité relationnelle. J'ai déjà travaillé dans plusieurs entreprise et je pense que mon profil correspond au poste.<br><br>Je serais heureux de pouvoir vous rencontrer afin de vous expliquez plus en détail mes motivations. | Madame, Monsieur,<br><br>Actuellement à la recherche d’un nouvel emploi, je souhaite vous proposer ma candidature pour rejoindre votre entreprise.<br><br>Sérieux, motivé et doté de bonnes capacités relationnelles, j’ai acquis différentes expériences professionnelles qui m’ont permis de développer mon sens de l’adaptation et du travail en équipe.<br><br>Je serais heureux de pouvoir vous rencontrer afin de vous présenter plus en détail mes motivations et l’intérêt que je porte à ce poste. |

## Corrections effectuées

• Correction des accords et de l’orthographe.
• « de bonne capacité » → « de bonnes capacités ».
• « plusieurs entreprise » → « plusieurs entreprises ».
• « vous expliquez » → « vous présenter » : correction et reformulation.
• Amélioration de la fluidité sans changer l’intention.

# MA MÉTHODE DE TRAVAIL

**01 — ÉCHANGE**
Nous discutons de votre projet, de votre texte et de vos attentes.

**02 — ANALYSE**
J’étudie votre document afin d’identifier sa nature, son volume et le niveau de correction nécessaire.

**03 — DEVIS**
Je vous propose un devis adapté à votre projet et à vos besoins.

**04 — CORRECTION**
Je procède à une relecture attentive et méthodique de votre texte.

**05 — VÉRIFICATION**
Je vérifie les corrections effectuées et la cohérence générale du document.

**06 — LIVRAISON**
Vous recevez votre texte corrigé dans le format convenu.

*Rigueur • Fiabilité • Confidentialité • Respect des délais*

# MON ENGAGEMENT

*Vous offrir un texte clair, correct et fluide, dans le respect de votre style, de votre intention et de votre message.*

**RIGUEUR** — Chaque texte est relu avec attention.

**FIABILITÉ** — Une méthode de travail structurée et transparente.

**CONFIDENTIALITÉ** — Vos documents et vos échanges restent confidentiels.

**RESPECT DES DÉLAIS** — Les délais sont définis ensemble avant le début de la prestation.

**RESPECT DU STYLE** — Je corrige votre texte sans effacer votre personnalité.

## CONTACT

# VOUS AVEZ UN TEXTE À FAIRE RELIRE ?

**Parlons de votre projet.**

| | |
|---|---|
| Dylan VERGNE | Lecteur-correcteur indépendant certifié |
| LexiFix | Lecture • Correction • Amélioration de textes |
| E-mail | lexifix@outlook.com |
| Téléphone | 06 33 44 83 13 |
| LinkedIn | linkedin.com/in/dylan-vergne-14849636 |
| Localisation | À distance, en France et à l'international |

*Vos textes méritent toute mon attention.*